

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Профсоюзного комитета

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБУ СО
«Железнодорожный дом-интернат»

И.В.Латышева

И.В.Латышева

Е.Н.Приступ

Е.Н.Приступ



Приказ № 44 от 20.08.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ И СТИМУЛИРОВАНИИ ТРУДА
работников краевого государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания «Железнодорожный дом-интернат для
граждан пожилого возраста и инвалидов»

(внесены изменения от 14.04.2017, приложение № 6,
от 29.12.2017, приложение № 7
от 02.04.2018, приложение № 8
от 24.07.2018, приложение № 9
от 20.08.2019 приложение № 10
от 01.10.2019 приложение № 11)

Железнодорожный, 2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда и стимулировании труда работников краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Железногорский дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений» (с изменениями и дополнениями, далее - Закон края), постановлением Правительства Красноярского края от 01.12.2009 № 620-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края» (с изменениями и дополнениями, далее – Постановление), приказом министерства социальной политики Красноярского края от 09.12.2009 № 358-ОД «Об утверждении видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников государственных учреждений социального обслуживания, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.05.2012 г. №559н, и применяется при определении заработной платы работников краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Железногорский дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее учреждение).

1.2. Положение предусматривает введение системы оплаты труда работников учреждения на основе окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, с применением выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Наименование должностей работников, профессий рабочих и квалификационные требования к ним определяются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утверждаемых в порядке, установленном действующим законодательством.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя следующие элементы:

- оклад (должностной оклад), ставку заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

II. МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), утвержденными Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг», от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников

образования», от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп работников культуры, искусства и кинематографии», от 14.03.2008 №121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп работников культуры, искусства и кинематографии», № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» устанавливаются в размерах, предусмотренных Приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера регламентируется Законом Красноярского края от 29.10.2009 г. № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Красноярского края от 01.12.2009 № 620-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений социального обслуживания, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края» (с изменениями и дополнениями).

2.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются руководителем учреждения на 10-30% ниже размера должностного оклада руководителя учреждения.

III. ВИДЫ, РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Работникам учреждения, работающим на основной работе, а также внутренним и внешним совместителям устанавливаются и ежемесячно выплачиваются следующие выплаты компенсационного характера (далее - выплата):

выплаты работникам, занятым на работах с разными условиями вредности и (или) опасности;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, - и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работникам учреждений социального обслуживания, работающим с гражданами пожилого возраста и инвалидами, находящимися на постоянном постельном режиме, гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в частичном постороннем уходе, гражданами пожилого возраста, нуждающимися в социальной реабилитации);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в ЗАТО.

3.2. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, указанные в пункте 3.1, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края и пунктами 3.3 - 3.9 настоящего Положения.

3.3 Выплаты компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в следующих размерах:

Размер выплат компенсационного характера к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	Наименование должностей
<ul style="list-style-type: none"> • До 0,15 	<p>Должности врачей, среднего медицинского персонала всех наименований, <i>предусмотренные для обслуживания получателей социальных услуг, директора, заместителя директора, главного бухгалтера, специалистов, служащих и рабочих всех профессий.</i></p>

3.4. Выплаты компенсационного характера за работу в ночное время работникам учреждения устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, в размере 0,5 оклада (должностного оклада) или часовой ставки за каждый час работы в ночное время (с 22 до 6 часов), определенной из расчета оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.5. Выплаты компенсационного характера и их размер работникам учреждения за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемой работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.6. Выплаты компенсационного характера за сверхурочную работу работникам учреждения устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.7. Выплаты компенсационного характера за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам учреждения оплачиваются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права не менее чем в двойном размере (статья 153 ТК РФ). По желанию работника, работавшего в указанный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха, а работа в этом случае оплачивается в одинарном размере.

3.8. Работникам учреждения устанавливается районный коэффициент в размере 30 процентов к заработной плате и процентная надбавка за работу на территории с особыми климатическими условиями в размере 30 процентов к заработной плате.

3.9. Выплаты компенсационного характера за работу в учреждении, расположенном в ЗАТО, устанавливаются в размере 0,20 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

IV. ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения (далее – Порядок) разработаны в целях усиления заинтересованности работников учреждения в повышении качества и результативности своей профессиональной деятельности и направлены на регулирование трудовых отношений, возникающих между работодателем-руководителем и работниками учреждения в связи с предоставлением последним выплат стимулирующего характера.

4.2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения устанавливаются настоящим Положением, принятым с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах запланированного объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности и направленных в установленном порядке на оплату труда работников.

4.4. Работникам учреждения, работающим на основной работе и внешним совместителям в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (далее – выплаты):

персональные выплаты (п.4.13);

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач (Приложение № 2);

выплаты за качество выполняемых работ (Приложение № 3);

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (Приложение № 4);

выплаты по итогам работы (Приложение № 5).

4.5. Персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работников на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), установленного в Красноярском крае, обеспечения региональной выплаты в соответствии с Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений.

Виды выплат, размеры и условия их установления работникам учреждения, в том числе критерии оценки результативности и качества труда, определяются пунктами 4.4 - 4.13 настоящего Положения.

Учреждение имеет право детализировать, конкретизировать, дополнять и уточнять содержание критериев оценки результативности и качества труда работников, определенные пунктами 4.4 - 4.13 настоящего Положения, с учетом специфики деятельности учреждений.

4.6. При установлении выплат, за исключением персональных выплат, применяется балльная система оценки труда работников.

4.7. Выплаты, предусмотренные пунктом 4.4. за исключением персональных выплат, устанавливаются ежемесячно или ежеквартально по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал) и выплачиваются ежемесячно, за исключением выплат за интенсивность и высокие результаты работы, которые устанавливаются по итогам работы за квартал, и выплачиваются один раз в квартал.

4.8. Размер выплат работнику, за исключением персональных выплат, по i виду выплат устанавливается по формуле:

$$P = \text{Ц 1 балла} \times B_i \times K \text{ кор.} \times K \text{ исп. раб. врем.}, \quad (1)$$

где:

P – размер выплаты работнику за отчетный период (месяц, квартал, год) по i виду выплат;

Ц 1 балла - цена балла для определения i – го размера выплат работнику за отчетный период (месяц, квартал, год);

B_i – количество баллов по результатам оценки результативности и качества труда i – го работника, исчисленное по показателям оценки за отчетный период (месяц, квартал, год) по i виду выплат;

$K \text{ кор.}$ - коэффициент, корректирующий размер стимулирующих выплат в пределах объема средств, предусмотренных ФОТ учреждения;

$K \text{ исп. раб. врем.}$ - коэффициент использования рабочего времени работника за отчетный период (месяц, квартал, год);

$$K \text{ исп. раб. врем.} = T \text{ факт.} / T \text{ план.}, \quad (2)$$

где:

$T \text{ факт.}$ – фактически отработанное количество часов (рабочих дней) по должности за отчетный период (месяц, квартал, год);

$T \text{ план.}$ – норма часов (рабочих дней) по должности за отчетный период (месяц, квартал, год);

$$\text{Ц 1 балла} = Q \text{ стим. } i / \sum_{i=1}^n B_i \quad (3)$$

где:

$Q \text{ стим. } i$ – объем средств фонда оплаты труда, направляемый на i вид выплат в

отчетном периоде;

SUM B_i – сумма баллов по работникам, подлежащим оценке за отчетный период, по i виду выплат стимулирующего характера.

n – количество работников, подлежащих оценке, за отчетный период (месяц, квартал, год);

$$Q \text{ стим.} = (\text{ФОТ план.} - \text{ФОТ штат.} - \text{К гар.} - Q \text{ стим. рук.} - \text{К отп.}) / \text{РК}, (4)$$

где:

ФОТ план. – фонд оплаты труда учреждения на плановый период (без начислений на выплаты по оплате труда), с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

ФОТ штат. – фонд оплаты труда, запланированный в соответствии со штатным расписанием, включающий оплату по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по основным и совмещаемым должностям, компенсационным выплатам, персональным выплатам, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

К гар. – компенсационные выплаты работникам (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями) за работу в ночное время, расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, в том числе работника, уходящего в отпуск, без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, гарантированные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

Q стим. рук. – плановый объем средств на выплаты стимулирующего характера руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

Котп. – компенсационные выплаты (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями), направляемые в резерв на оплату отпусков, в том числе учебных отпусков, выплату пособия за счет работодателя за первые 3 дня временной нетрудоспособности, оплату дней служебных командировок, материальную помощь;

РК – районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

$$\text{Котп.} = 1/12 \text{ ФОТ план.}; \quad (5)$$

4.9. Объем средств на выплаты, за исключением персональных выплат, устанавливается в начале финансового года и корректируется ежемесячно или ежеквартально на месяц или квартал, следующий за месяцем или кварталом, в котором производилась оценка работы в баллах в следующих размерах:

32 процента - на выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

48 процентов - на выплаты за качество выполняемых работ;

13 процентов - на выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

7 процентов – на выплаты по итогам работы.

Объем экономии фонда оплаты труда, полученный за счет вакантных должностей (ставок), оплаты дней нетрудоспособности работников за счет средств фонда социального страхования лиц, а также объем средств фонда оплаты труда, запланированный, но, не направленный на выплаты стимулирующего характера руководителя, его заместителя,

главного бухгалтера и работников в отчетном периоде, за который производилась оценка качества и результативности труда, направляется на эти же цели в текущем периоде или на осуществление выплат по итогам работы за год.

4.10. Количество баллов по профессиональным квалификационным группам (уровням) должностей по *i* виду выплат определяется по формуле:

$$B \text{ норм. } i \text{ долж.} = \text{const } i \text{ выпл. макс.} * K, \quad (6)$$

где:

B норм. *i* долж. – количество баллов по профессиональным квалификационным группам (уровням) должностей по *i* виду выплат;

const *i* выпл. макс – 80 баллов для оценки выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; 120 баллов для оценки выплат за качество выполняемых работ; 100 баллов для оценки выплат за интенсивность и высокие результаты работы; 200 баллов для оценки выплат по итогам года.

K - коэффициент, учитывающий весовое значение одноименных должностных окладов по отношению к максимальному должностному окладу в штатном расписании учреждения, принимаемому за единицу.

4.11. По решению директора учреждения работникам устанавливаются выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал) и выплачиваются ежемесячно с учетом показателей и критериев балльной оценки результативности труда в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

4.11.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач директору учреждения устанавливаются по решению министерства социальной политики Красноярского края, заместителю директора и главному бухгалтеру - по решению директора учреждения по итогам работы за месяц и (или) квартал и **выплачиваются ежемесячно за фактически отработанное время в соответствующем месяце** с учетом выполнения показателей результативности деятельности учреждения в следующих размерах:

№ п/п	Показатели, характеризующие важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при решении поставленных задач	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (месяц и (или) квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы					
			психоневрологические интернаты, реабилитационный центр для лиц, страдающих психическими расстройствами; геронтопсихиатрические центры	психоневрологические интернаты для детей	дома-интернаты (пансионаты), специальные дома-интернаты для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов	социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних; центры социальной помощи семье и детям; реабилитационные центры для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями	центры социальной адаптации (помощи) для лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе для лиц без определенного места жительства и занятий	реабилитационные центры для инвалидов и граждан пожилого возраста; центры социального обслуживания населения; комплексные центры социального обслуживания населения; центры социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Обеспечение стабильной жизнедеятельности учреждения	отсутствие аварийных ситуаций в ходе эксплуатации хозяйственно-эксплуатационных систем, выявленных	0,3	0,2	0,3	0,1	0,2	0,35

		нарушений (предписаний) режимного характера надзорных органов						
		отсутствие случаев нарушения сроков исполнения документов	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1
		отсутствие случаев самовольных уходов получателей социальных услуг	0,1	0,1	-	0,1	-	-
2	Создание условий для:							
2.1	организации и проведения досуговых, социокультурных мероприятий	привлечение 30 % и более получателей услуг, в том числе несовершеннолетних, к участию в социокультурных мероприятиях	0,1	0,1	0,1	0,1	-	0,1
2.2	интеграции лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе лиц без определенного места жительства и занятий, в общество	трудова реабилитация 60% и более получателей социальных услуг	-	-	-	-	0,2	-
2.3	оказание содействия обратившимся гражданам в улучшении условий их жизнедеятельности и (или) расширение их возможности самостоятельно обеспечивать свои жизненные потребности	предоставление социальных услуг 95 % граждан и более от общего числа граждан, обратившихся в учреждение	-	-	-	-	-	0,2

4.12. По решению директора учреждения работникам учреждения устанавливаются выплаты за качество выполняемых работ по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал) и выплачиваются ежемесячно за фактически отработанное время в соответствующем месяце с учетом показателей и критериев балльной оценки результативности труда в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

4.12.1. Выплаты за качество выполняемых работ руководителям бюджетных учреждений устанавливаются по решению министерства социальной политики

Красноярского края, а заместителям руководителя и главным бухгалтерам – по решению руководителя бюджетного учреждения по итогам работы за месяц и (или) квартал и выплачиваются ежемесячно за фактически отработанное время в соответствующем месяце с учетом оценки показателя качества выполняемых работ в следующих размерах:

Наименование показателей, характеризующих качество выполненных работ	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (месяц и (или) квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы					
		психоневрологические интернаты; реабилитационные центры для лиц, страдающих психическими расстройствами; геронтопсихиатрические центры	психоневрологические интернаты для детей	дома-интернаты (пансионаты), специальные дома-интернаты для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов	социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних; центры социальной помощи семье и детям; реабилитационные центры для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями	центры социальной адаптации (помощи) для лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе для лиц без определенного места жительства и занятий	реабилитационные центры для инвалидов и граждан пожилого возраста; центры социального обслуживания населения; комплексные центры социального обслуживания населения; центры социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов
1	2	3	4	5	6	7	8
Эффективность и качество управленческой деятельности	Отсутствие нарушений по срокам предоставления информации в различные органы, своевременное исполнение устных и письменных поручений, приказов министерства, нормативных правовых актов Красноярского края	0,1	0,05	0,1	0,05	0,05	0,1
	отсутствие нарушений дисциплины труда	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	отсутствие обоснованных жалоб от получателей услуг, их представителей	0,15	0,1	0,15	0,1	0,1	0,15
	отсутствие письменных и устных обоснованных жалоб от работников учреждения	0,2	0,1	0,2	0,1	0,1	0,2

4.13. Персональные стимулирующие выплаты, предусмотренные пунктами 4.13.1, 4.13.2, 4.13.2.1, 4.13.2.2, 4.13.2.3, 4.13.3 настоящего Положения устанавливаются работникам при формировании штатного расписания на очередной финансовый год:

4.13.1. Персональные выплаты специалистам - при наличии статуса молодого специалиста, впервые окончившего высшее или среднее специальное учебное заведение и заключившего в течение трех лет после окончания высшего или среднего специального

учебного заведения трудовой договор с учреждением по полученной специальности или профилю, выполняемой работы, в размере 0,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на срок первых трех лет работы с момента окончания высшего учебного заведения или среднего специального учебного заведения;

4.13.2 Персональные выплаты работникам учреждений за опыт работы устанавливаются на срок не более 1 года по решению директора учреждения с учетом следующих критериев, позволяющих оценить их опыт работы:

- опыта (продолжительности) работы в учреждении социальной защиты, органах управления системой социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения;

- уровня квалификации, профессионального мастерства.

При этом директор учреждения имеет право детализировать, конкретизировать, дополнять и уточнять критерии оценки опыта работы.

4.13.2.1. Персональные выплаты работникам учреждений за опыт (продолжительность) работы выплачиваются ежемесячно с применением критериев в следующих размерах:

0,30 должностного оклада, работникам, имеющим медицинское образование (врачам) и среднему медицинскому персоналу домов-интернатов всех типов, расположенных в сельской местности, за опыт (стаж) работы свыше трех лет и 0,15 должностного оклада за каждые последующие два года работы в учреждениях социальной защиты (домах-интернатах всех типов, расположенных в сельской местности), учреждениях здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения, но не свыше 0,6 должностного оклада ;

0,20 должностного оклада, ставки заработной платы работникам иных учреждений социального обслуживания за опыт (стаж) работы свыше трех лет и 0,1 должностного оклада за последующие два года работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения, но не выше 0,3 должностного оклада.

4.13.2.2. Персональные выплаты работникам учреждения за уровень квалификации (профессионального мастерства) по профилю выполняемой работы устанавливаются отдельным работникам по решению директора учреждения на срок до 1 года с учетом уровня квалификации (профессионального мастерства); повышения квалификации; проявления творческого мастерства.

Вышеназванные персональные выплаты могут устанавливаться в диапазоне от 0,15 до 2,6 должностного оклада и выплачиваться с применением критериев в следующих размерах:

от 0,15 до 2,6 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг, медицинскому и фармацевтическому персоналу первого уровня, среднему медицинскому и фармацевтическому персоналу, врачам-провизорам, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, учебно-вспомогательному персоналу первого и второго уровней, педагогическим работникам, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, работникам физической культуры и спорта , отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей второго уровня, техническим исполнителям, работникам среднего звена профессиональных квалификационных групп должностей культуры, искусства и кинематографии, рабочим, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня, рабочим первого квалификационного уровня общепрофессиональных профессий рабочих второго уровня, служащим первого уровня, отнесенным к общепрофессиональным должностям служащих первого уровня, служащим первого и второго квалификационных уровней, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей служащих второго уровня, за сложность и напряженность работы при обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов ;

от 0,15 до 2,5 должностного оклада водителям легковых автомобилей учреждений за сложность и напряженность работы в городах и населенных пунктах Красноярского края с

численностью населения свыше 100,0 тыс. человек в связи с интенсивным движением автотранспорта и выполнением работ, не входящих в круг должностных обязанностей (проведение текущего технического обслуживания, мойка, уборка салона легкового автомобиля);

от 0,15 до 1,5 должностного оклада специалистам учреждения за уровень квалификации и профессионального мастерства, проявленное творческое мастерство при подготовке и сопровождении локальных нормативных актов учреждения и других документов в части трудового, гражданского, административного права, защиты прав и законных интересов клиентов; применение в социальной и трудовой реабилитации новых методов и инновационных технологий; обеспечение режима безопасной, бесперебойной работы инженерных, хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;

от 0,15 до 0,7 должностного оклада водителям легковых автомобилей учреждений за обеспечение безаварийной работы на линии, соблюдение правил дорожного движения, выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей (проведение текущего технического обслуживания, мойку, уборку салона легкового автомобиля; расширение зоны обслуживания, обеспечение безаварийной работы на линии);

от 0,15 до 0,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы специалистам учреждения за повышение уровня квалификации (профессионального мастерства) по профилю выполняемой работы, подтверждаемой документально (сертификат, удостоверение, диплом);

от 0,15 до 0,4 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы специалистам учреждения за публикацию статей, материалов по профилю выполняемой работы во всероссийских, краевых печатных изданиях;

от 0,15 до 0,3 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы специалистам учреждения за публичные выступления в средствах массовой информации, в том числе с докладами на краевых, городских совещаниях, семинарах, конференциях по профилю выполняемой работы, а также по вопросам эффективной деятельности, внедрения прогрессивных методов, инновационных технологий;

0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - водителям легковых и грузовых автомобилей за первый класс (категории «Д» и «Е») и 0,1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за второй класс.

При наличии у специалиста учреждения одновременно квалификационной категории и ученой степени (кандидата, доктора наук) и (или) почетного звания по профилю выполняемой работы размер персональных выплат за опыт работы увеличивается:

за почетное звание - на 0,18 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученую степень кандидата наук - на 0,20 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученую степень доктора наук - на 0,30 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

При наличии у работников учреждения двух ученых степеней или почетных званий размеры персональных выплат, установленные по каждому из них, не суммируются.

При вынесении дисциплинарных взысканий работникам учреждения размер установленной персональной выплаты за опыт работы снижается на 0,15 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - по решению директора учреждения.

Общий размер персональной выплаты за опыт работы определяется путем суммирования вышеперечисленных выплат и не может превышать 2,9 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы для работников учреждения.

4.13.2.3. Определение продолжительности работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения для установления персональной выплаты за опыт работы к окладу (должностному окладу) работникам учреждений осуществляется в порядке, установленном в Разделе VI настоящего Положения.

4.13.3. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера

оплаты труда) устанавливаются работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разницу между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты устанавливаются в размере, определяемом для каждого работника как разницу между размером минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

4.14. Выплаты за интенсивность и высокие **результаты работы за фактически отработанное время в соответствующем квартале** по итогам работы за квартал осуществляются по решению директора учреждения и выплачиваются один раз в квартал с учетом показателей и критериев балльной оценки в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

4.14.1. Директору учреждения по итогам работы за квартал текущего года по решению министерства социальной политики Красноярского края, заместителю директора и главному бухгалтеру по решению директора учреждения устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие **результаты работы за фактически отработанное время в соответствующем квартале** в следующих размерах:

№ п/п	Показатели, характеризующие интенсивность и высокие результаты работы	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3	4
1	Кадровая обеспеченность	укомплектованность учреждения работниками от 75 % до 100 %	0,3
2	Соблюдение финансовой дисциплины, качества и сроков в части представления информации по запросам учредителя	отсутствие замечаний	0,2
3	Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной наградой, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства; знаком отличия Красноярского края «За трудовые заслуги»; почетным	награждение государственной наградой Российской Федерации, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства	1,3
		награждение знаком отличия Красноярского края «За трудовые заслуги»; почетным знаком Красноярского	1,2

знаком Красноярского края «За вклад в развитие Красноярского края»; Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан; в связи с юбилейной датой	края «За вклад в развитие Красноярского края»	
	награждение Почетной грамотой Губернатора Красноярского края Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	1,1
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	1,0

4.15. Работникам учреждения по решению директора учреждения устанавливаются и выплачиваются выплаты по итогам работы за год с учетом показателей и критериев балльной оценки в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению.

При определении размера стимулирующих выплат по итогам работы за год учитывается время фактически отработанное в течение года (не менее 6 месяцев), а также личный вклад, внесенный в результаты деятельности учреждения.

Выплаты стимулирующего характера по итогам работы за год работникам учреждения, занимающим должности в порядке внутреннего совместительства, выплачиваются только по основной должности (работе).

4.16. Директору учреждения по решению министерства социальной политики Красноярского края, а заместителю директора и главному бухгалтеру по решению директора учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера по итогам работы за год при выполнении учреждением государственного задания в следующих размерах:

№ п/п	Наименование показателя	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за год	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3	4
1	Выполнение государственного задания*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	0,8
		государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	0,6
2	Повышение кадрового потенциала учреждения	представление отчета о повышении квалификации (не менее 15 процентов от общего числа работников)	0,6
3	Повышение статуса учреждения	проведение на высоком уровне мероприятий, направленных на повышение статуса учреждения, с использованием инновационных технологий	0,6
4	Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг,	по совокупности критериев оценки, в баллах:	

	по совокупности критериев оценки**	более 95	0,15
		от 90 до 95	0,1
		от 80 до 89	0,05
5	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг по итогам года, следующего за годом, когда проводилась независимая оценка качества условий оказания услуг**	выполнение плана в процентах:	
		100	0,1

* В соответствии с Методикой оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 20.03.2017 № 145-п «Об утверждении Методики оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

** Показатель применяется к должности «Руководитель учреждения»

V. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. Единовременная материальная помощь оказывается работникам по решению директора учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью родственников (супруга (супруги), детей, родителей).

5.2. Размер единовременной материальной помощи не может превышать 3,0 тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.1 настоящего раздела.

5.3. Выплата единовременной материальной помощи производится на основании приказа директора учреждения с учетом положений настоящего раздела.

VI. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИИ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ РАБОТНИКАМ ПЕРСОНАЛЬНОЙ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ВЫПЛАТЫ ЗА ОПЫТ РАБОТЫ

6.1. При установлении надбавки за продолжительность работы в учреждении в стаж работы засчитывается:

6.1.1. Работникам, не имеющим медицинского образования :

время работы в учреждениях социального обслуживания и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения;

6.1.2. Работникам учреждений, имеющим медицинское образование:

время работы, как по основной работе, так и по совместительству, на любых должностях в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения, а также Госсанэпиднадзора;

время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений, в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

время выполнения в учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских высших образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного медицинского образования, и научных организаций клинического профиля;

время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

время работы как по основной работе, так и работе по совместительству на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от формы собственности;

время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Минюста России.

6.1.3. Работникам, предусмотренных пунктами 6.1.1 и 6.1.2 настоящего Положения, в стаж работы, если перечисленным ниже периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление персональной выплаты за опыт (стаж) работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения, а также Госсанэпиднадзора, засчитывается:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

VII. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИИ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ РАБОТНИКАМ ПЕРСОНАЛЬНОЙ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ВЫПЛАТЫ ЗА ОПЫТ РАБОТЫ

6.2. Время нахождения на действительной военной службе (службе в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы) по выслуге лет, по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы) и днем поступления на работу в учреждение социального обслуживания не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы в льготном исчислении составляет 25 лет и более, независимо от продолжительности перерыва.

6.3. Руководителю, заместителю и главному бухгалтеру, в стаж работы, если перечисленным ниже периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление надбавки за стаж работы в учреждениях социального обслуживания, засчитывается:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время работы в учреждениях социального обслуживания и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Приложение 1
к Положению об оплате труда и
стимулировании работников учреждения

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Наименование должности	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональные квалификационные группы (далее ПКГ) должностей работников занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг		
ПКГ «Должности специалистов медицинского и фармацевтического персонала первого уровня»		
Младшая медицинская сестра (брат) по уходу за больными	1 квалификационный уровень	2928
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»		
Специалист по социальной работе	1 квалификационный уровень	5015
ПКГ должностей работников медицинских и фармацевтических работников		
ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"		
Медицинская сестра	3 квалификационный уровень	4501
Медицинская сестра по массажу		
Старшая медицинская сестра	5 квалификационный уровень	5479
ПКГ "Врачи и провизоры"		
Врачи-терапевт	2 квалификационный уровень	6515
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
Культурный организатор	1 квалификационный уровень	3099
ПКГ общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих		
ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
Заведующий складом	2 квалификационный уровень	3779
Заведующий хозяйством		
Шеф-повар	3 квалификационный уровень	4152
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
Специалист по кадрам	1 квалификационный уровень	3779
Программист 2 категории	2 квалификационный уровень	4152
Психолог 2 категории		
Бухгалтер 1 категории	3 квалификационный уровень	4558

Экономист 1 категории Юрисконсульт	уровень	
ПКГ Общеотраслевых профессий рабочих		
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
Уборщик территорий Парикмахер Сестра-хозяйка Сторож Уборщик служебных помещений Лифтер Кухонный рабочий Мойщик посуды Официант Машинист по стирке и ремонту спецодежды Швея	1 квалификационный уровень	2662
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
Повар Водитель автомобиля Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1 квалификационный уровень	3099
Водитель автомобиля	4 квалификационный уровень	5002
Должности, не предусмотренные ПКГ		
Специалист по охране труда 1 категории		4558
Дежурный по режиму		3779

Приложение № 2
к Положению об оплате труда и
стимулировании работников учреждения

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
ТРУДА ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ЗА**

ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД (МЕСЯЦ, КВАРТАЛ)

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Квалификационный уровень	Предельное количество баллов для установления работнику выплат стимулирующего характера
ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг			
ПКГ «Должности специалистов медицинского и фармацевтического персонала первого уровня»			
Младшая медицинская сестра (брат) по уходу за больными			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс	Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне	2 квалификационный уровень	36
	Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями		35-31
	Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с замечаниями (не более 2-х)		30-26
	Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с замечаниями (более 2-х)		25 и ниже
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Специалист по социальной работе			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	Выполнение запланированных мероприятий, отработка документов в полном объеме на высоком уровне.	1 квалификационный уровень	62
	Выполнение запланированных мероприятий, отработка документов на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями.		61-58
	Выполнение запланированных мероприятий, отработка документов на удовлетворительном уровне с замечаниями (не более 2-х)		57-53

	Выполнение запланированных мероприятий, отработка документов на удовлетворительном уровне с замечаниями (более 2-х)		52 и ниже
ПКГ должностей работников медицинских и фармацевтических работников			
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
Медицинская сестра, медицинская сестра по массажу			
Профилактика инфекционных заболеваний, отсутствие предписаний Роспотребнадзора по соблюдению санитарных норм, отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирующих органов, а также обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	Отсутствие вспышек инфекционных заболеваний отсутствие обоснованных замечаний, жалоб	3 квалификацион ный уровень	55
	Отсутствие вспышек инфекционных заболеваний наличие единичных обоснованных замечания, жалоб		54-50
	Отсутствие вспышек инфекционных заболеваний наличие (не более 2-х) обоснованных замечаний, жалоб		49-45
	Наличие вспышек инфекционных заболеваний, наличие (более 2-х) обоснованных замечаний, жалоб		44 и ниже
Старшая медицинская сестра			
Соблюдение технологий сестринского процесса, реализация ИПР; исполнение графиков проведения МСЭ, СПЭ; разработка и реализация ИПР	Соблюдение технологий сестринского процесса, реализация ИПР; исполнение графиков проведения МСЭ, СПЭ; разработка и реализация ИПР на высоком уровне	5 квалификацион ный уровень	67
	Соблюдение технологий сестринского процесса, реализация ИПР; исполнение графиков проведения МСЭ, СПЭ; разработка и реализация ИПР на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями.		66-62
	Соблюдение технологий сестринского процесса, реализация ИПР; исполнение графиков проведения МСЭ, СПЭ; разработка и реализация ИПР на удовлетворительном уровне, наличие (не более 2-х) замечаний		61-57
	Соблюдение технологий сестринского процесса, реализация ИПР; исполнение графиков проведения МСЭ, СПЭ; разработка		56 и ниже

	и реализация ИПР на удовлетворительном уровне, наличие (более 2-х) замечаний		
ПКГ «Врачи и провизоры»			
Врач-терапевт			
Профилактика инфекционных заболеваний, отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирующих органов, а также обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	Отсутствие вспышек инфекционных заболеваний отсутствие обоснованных замечаний, жалоб	2 квалификацион ный уровень	80
	Отсутствие вспышек инфекционных заболеваний, наличие единичных обоснованных замечания, жалоб		79-75
	Отсутствие вспышек инфекционных заболеваний, наличие (не более 2-х) обоснованных замечаний, жалоб		74-70
	Наличие вспышек инфекционных заболеваний, наличие (более 2-х) обоснованных замечаний, жалоб		69 и ниже
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии			
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»			
Культурорганизатор			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне проявление систематической творческой активности	1 квалификацион ный уровень	38
	Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями, проявление творческой активности		37-33
	Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с замечаниями (не более 2-х), проявление творческой активности только в отдельных случаях		32-28
	Реализация запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с замечаниями (более 2-х), отсутствие творческой активности		27 и ниже
ПКГ общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих			
ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
Заведующий хозяйством, заведующий складом			

<p>1. Обеспечение сохранности оборудования и инвентаря, переданного на хранение, ведение его надлежащего учета, своевременное предоставление отчетности в течение квартала</p> <p>2. Соблюдение состояния складских помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Обеспечение сохранности имущества учреждения</p>	<p>Обеспечение сохранности имущества, находящегося в подотчете, надлежащее ведение учетной документации и своевременное предоставление отчетности. Содержание складских помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями</p>	<p>2 квалификацион ный уровень</p>	46
	<p>Обеспечение сохранности имущества, находящегося в подотчете, надлежащее ведение учетной документации и своевременное предоставление отчетности, при наличии единичных замечаний. Содержание складских помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями с единичными несущественными замечаниями.</p>		45-41
	<p>Обеспечение сохранности имущества, находящегося в подотчете на удовлетворительном уровне, ведение учетной документации и своевременное предоставление отчетности, при наличии замечаний. Содержание складских помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями с замечаниями (не более 2-х)</p>		40-36
	<p>Обеспечение сохранности имущества, находящегося в подотчете на удовлетворительном уровне, ведение учетной документации и своевременное предоставление отчетности, при наличии замечаний. Содержание складских помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями с замечаниями (более 2-х)</p>		35 и ниже
Шеф-повар			
<p>Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при производстве кулинарной продукции,</p>	<p>Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на высоком уровне</p>		51

обеспечение чистоты и надлежащего состояния производственных и служебных помещений	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями.	3 квалификацион ный уровень	50-46
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании клиентов на удовлетворительном уровне (не более 2-х) замечаний		45-41
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на удовлетворительном уровне (более 2-х) замечаний		40 и ниже
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
Психолог 2 категории			
1. Обеспечение психологической защиты клиентов учреждения, предоставление им социально-психологических услуг 2. Творческая активность в организации и проведении реабилитационного процесса	Выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне. Проявление систематической творческой активности за отчетный период	2 квалификацион ный уровень	51
	Выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями. Проявление творческой активности за отчетный период		50-46
	Выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с замечаниями (не более 2-х). Проявление творческой активности в отдельных случаях.		45-41
	Выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с замечаниями (более 2-х). Проявление творческой активности в отдельных случаях.		40 и ниже
Специалист по кадрам			
Подготовка в соответствии с требованиями законодательства,	Ведение документации на высоком уровне без замечаний, отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		46

локальных правовых актов учреждения (Положений, приказов и других документов)	Ведение документации на удовлетворительном уровне без замечаний, отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников	1 квалификационный уровень	45-41
	Ведение документации на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями, отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		40-36
	Ведение документации на удовлетворительном уровне (не более 2-х) замечаний, наличие заявлений, претензий, жалоб сотрудников.		35 и ниже
Бухгалтер 1 категории			
Осуществление без замечаний в установленные сроки оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности	Осуществление качественно (без замечаний в установленные сроки) оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности	3 квалификационный уровень	56
	Осуществление с единичными замечаниями в установленные сроки оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		55-51
	Осуществление с замечаниями (не более 2-х), пени, штрафами в установленные сроки оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		50-46
	Осуществление с замечаниями (более 2-х), пени, штрафами в установленные сроки оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		45 и ниже
Экономист 1 категории			
Осуществление без замечаний в установленные сроки оформления, ведения и экономической и бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности	Осуществление качественно (без замечаний в установленные сроки) оформления, ведения экономической и бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности	3 квалификационный уровень	56
	Осуществление с единичными замечаниями в установленные сроки оформления, ведения экономической и бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		55-51

	Осуществление с замечаниями (не более 2-х), пени, штрафами в установленные сроки оформления, ведения экономической и бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		50-46
	Осуществление с замечаниями (более 2-х), пени, штрафами в установленные сроки оформления, ведения экономической и бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		45 и ниже
Юрисконсульт			
1. Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства, локальных правовых актов учреждения (Положений, приказов, регламентов, других документов) 2. Работа с документами на предмет эффективного и целевого использования средств бюджетов разного уровня и внебюджетных средств	Ведение документации на качественном уровне без замечаний отсутствие удовлетворенных против учреждения заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб. Отработка документов на высоком уровне.	3 квалификацион ный уровень	56
	Ведение документации на качественном уровне без замечаний, наличие единичных удовлетворенных заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб. Отработка документов на удовлетворительном уровне		55-51
	Ведение документации с единичными замечаниями , наличие удовлетворенных заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб. Отработка документов на удовлетворительном уровне.		50-46
	Ведение документации с замечаниями (более 2-х) наличие удовлетворенных заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб. Отработка документов на удовлетворительном уровне с замечаниями (не более 3-х)		45 и ниже
Программист 2 категории			

<p>Применение современных методик в программном обеспечении; соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение сроков подготовки профильной документации, обеспечение ее систематизации и сохранности</p>	<p>Использование программного обеспечения для оптимизации работы бюджетного учреждения на высоком уровне; выполнение требований техники безопасности и охраны труда, отсутствие зафиксированных документально обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний.</p>	<p>2 квалификационный уровень</p>	<p>50</p>
	<p>Использование программного обеспечения для оптимизации работы бюджетного учреждения на удовлетворительном уровне; выполнение требований техники безопасности и охраны труда наличие единичных зафиксированных документально обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний.</p>		<p>49-45</p>
	<p>Использование программного обеспечения для оптимизации работы бюджетного учреждения на удовлетворительном уровне (не более 2-х) замечаний; выполнение требований техники безопасности и охраны труда наличие единичных обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний.</p>		<p>44-40</p>
	<p>Использование программного обеспечения для оптимизации работы бюджетного учреждения на удовлетворительном уровне (более 2-х) замечаний; выполнение требований техники безопасности и охраны труда наличие (не более 2-х) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний.</p>		<p>39 и ниже</p>
<p>ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих</p>			
<p>ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»</p>			
<p>Уборщик территорий, сестра-хозяйка, сторож, уборщик служебных помещений, лифтер, машинист по стирке и ремонту спецодежды, швея</p>			
<p>Обеспечение сохранности технологического</p>	<p>Отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.</p>		<p>33</p>

оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.	1 квалификационный уровень	32-28
	Наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		27-23
	Наличие замечаний (более 2-х) со стороны руководителей структурных подразделений.		22 и ниже
Парикмахер, кухонный рабочий, мойщик посуды, официант			
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований при мытье столовой, кухонной посуды и инвентаря	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований без замечаний с соблюдением трудовой дисциплины	1 квалификационный уровень	33
	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований с единичными замечаниями с соблюдением трудовой дисциплины		32-28
	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований с замечаниями (не более 2-х) с соблюдением трудовой дисциплины		27-23
	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований с замечаниями (более 2-х) с соблюдением трудовой дисциплины		22 и ниже
ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»			
Повар			
Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при производстве кулинарной продукции, обеспечение чистоты и надлежащего состояния производственных и служебных помещений	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на высоком уровне	1 квалификационный	38
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на удовлетворительном уровне, наличие единичных замечаний		37-33

	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на удовлетворительном уровне, наличие (не более 2-х) замечаний	ный уровень	32-28
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на удовлетворительном уровне, наличие (более 2-х) замечаний		27 и ниже
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания			
Обеспечение сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.	1 квалификацион ный уровень	38
	Наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		37-33
	Наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		32-28
	Наличие замечаний (более 2-х) со стороны руководителей структурных подразделений.		27 и ниже
Водитель автомобиля			
Подготовки автотранспорта для осуществления безопасных и бесперебойных перевозок клиентов, своевременности оформления путевых листов , наличия страхового запаса топлива, при отсутствии нарушений: Правил внутреннего трудового распорядка, Правил дорожного движения	Отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.	1 квалификацион ный уровень	38
	Наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		37-33
	Наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		32-28
	Наличие (более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		27 и ниже
Водитель автомобиля			
Подготовки автотранспорта для осуществления безопасных и бесперебойных перевозок клиентов своевременности оформления путевых	Отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.	4	61
	Наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		60-56

листов , наличие страхового запаса топлива, при отсутствии нарушений: Правил внутреннего трудового распорядка, Правил дорожного движения	Наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.	квалификационный уровень	55-51
	Наличие (более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		50 и ниже
Должности, не предусмотренные ПКГ			
Специалист по охране труда 1 категории			
1. Обеспечение соблюдения в учреждении правил и требований охраны труда, соблюдения техники безопасности, установленных законодательством Российской Федерации в течение квартала 2. Проявление творческой инициативы и аккуратности при работе с документами	Обеспечение бесперебойной работы на высоком уровне. Отработка документов на высоком уровне.		50
	Обеспечение бесперебойной работы, отработка документов на удовлетворительном уровне, своевременное устранение замечаний.		49-45
	Обеспечение бесперебойной работы, отработка документов на удовлетворительном уровне, устранение замечаний (не более 2-х)		44-40
	Обеспечение бесперебойной работы, отработка документов на удовлетворительном уровне, устранение замечаний (более 2-х)		39 и ниже

Дежурный по режиму			
Обеспечение сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.	2 квалификационный уровень	51
	Наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		50-46
	Наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		45-41
	Наличие замечаний (более 2-х) со стороны руководителей структурных подразделений.		40 и ниже

Приложение № 3
к Положению об оплате труда и
стимулировании работников учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ТРУДА

ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ
ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ
ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД
(МЕСЯЦ, КВАРТАЛ)

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Квалификационный уровень	Предельное количество баллов для установления выплат работнику, до
ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг			
ПКГ «Должности специалистов медицинского и фармацевтического персонала первого уровня»			
Младшая медицинская сестра (брат) по уходу за больными			
Соответствие оказанных государственных социальных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики	Отсутствие обоснованных жалоб клиентов, замечаний	2 квалификационный уровень	54
	Наличие единичных обоснованных жалоб клиентов, замечаний		53-49
	Наличие (не более 2-х) обоснованных жалоб клиентов, замечаний		49-45
	Наличие (более 2-х) обоснованных жалоб клиентов, замечаний		44 и ниже
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Специалист по социальной работе			
Соответствие оказанных государственных социальных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики	Качественное выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне. Отсутствие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга, нарушений требований стандартов качества государственных услуг	1 квалификационный уровень	92
	Качественное, на удовлетворительном уровне, выполнение запланированных мероприятий. Наличие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга единичных нарушений требований стандартов качества государственных услуг.		91-87
	Качественное, на удовлетворительном уровне, выполнение запланированных мероприятий. Наличие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга (не более 2-х) нарушений требований стандартов качества государственных услуг.		86-84

	Качественное, на удовлетворительном уровне, выполнение запланированных мероприятий. Наличие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга (более 2-х) нарушений требований стандартов качества государственных услуг.		83 и ниже
ПКГ должностей работников медицинских и фармацевтических работников			
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
Медицинская сестра, медицинская сестра по массажу			
Соблюдение качества предоставляемых услуг в части выполнения технологий и норм диетического питания	Соблюдение качества предоставляемых услуг, отсутствие вспышек инфекционных заболеваний отсутствие обоснованных замечаний, жалоб	2 квалификационный уровень	83
	Соблюдение качества предоставляемых услуг, отсутствие вспышек инфекционных заболеваний наличие единичных обоснованных замечаний, жалоб		82-78
	Соблюдение качества предоставляемых услуг, отсутствие вспышек инфекционных заболеваний наличие (не более 2-х) обоснованных замечаний, жалоб		77-73
	Наличие вспышек инфекционных заболеваний наличие (более 2) обоснованных замечаний, жалоб		72 и ниже
	Соблюдение качества предоставляемых услуг, отсутствие вспышек инфекционных заболеваний наличие единичных обоснованных замечаний, жалоб		95-91
	Соблюдение качества предоставляемых услуг, отсутствие вспышек инфекционных заболеваний наличие (не более 2-х) обоснованных замечаний, жалоб		90-86
	Наличие вспышек инфекционных заболеваний наличие (более 2) обоснованных замечаний, жалоб		85 и ниже
	Старшая медицинская сестра		

Соблюдение качества предоставляемых услуг, выполнение требований технологий сестринского процесса, реализация ИПР; исполнение графиков проведения МСЭ, СПЭ; разработка и реализация ИПР	Соблюдение качества предоставляемых услуг, выполнение требований технологий сестринского процесса, реализация ИПР; исполнение графиков проведения МСЭ, СПЭ; разработка и реализация ИПР на высоком уровне	5 квалификационный уровень	101
	Соблюдение качества предоставляемых услуг, выполнение требований технологий сестринского процесса, реализация ИПР; исполнение графиков проведения МСЭ, СПЭ; разработка и реализация ИПР на удовлетворительном уровне		100-96
	Соблюдение качества предоставляемых услуг, выполнение требований технологий сестринского процесса, реализация ИПР; исполнение графиков проведения МСЭ, СПЭ; разработка и реализация ИПР на удовлетворительном уровне, наличие (не более 2-х) замечания		95-91
	Соблюдение качества предоставляемых услуг, выполнение требований технологий сестринского процесса, реализация ИПР; исполнение графиков проведения МСЭ, СПЭ; разработка и реализация ИПР на удовлетворительном уровне, наличие (более 2-х) замечаний		90 и ниже
ПКГ «Врачи и провизоры»			
Врач-терапевт			
Соответствие оказанных государственных социальных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики, качественное и своевременное оформление медицинской документации	Отсутствие обоснованных жалоб клиентов на оказание медицинской помощи отсутствие претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителей	2 квалификационный уровень	120
	Наличие единичных обоснованных жалоб ПСУ на оказание медицинской помощи отсутствие претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителей		119-115
	Наличие (не более 2-х) обоснованных жалоб ПСУ на оказание медицинской помощи отсутствие претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителей		114-110
	Наличие (более 2-х) обоснованных жалоб ПСУ на оказание медицинской помощи наличие претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителей		109 и ниже

ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии			
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»			
Культурорганизатор			
Соответствие оказанных государственных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам клиентов; соблюдение принципов этики	Качественное выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне. Отсутствие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга, нарушений требований стандартов качества государственных услуг	1 квалификационный уровень	58
	Качественное, на удовлетворительном уровне, выполнение запланированных мероприятий. Наличие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга, единичных нарушений требований стандартов качества государственных услуг.		57-53
	Качественное, на удовлетворительном уровне, выполнение запланированных мероприятий. Наличие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга, (не более 2-х) нарушений требований стандартов качества государственных услуг.		52-48
	Качественное, на удовлетворительном уровне, выполнение запланированных мероприятий. Наличие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга, (более 2-х) нарушений требований стандартов качества государственных услуг.		47 и ниже
ПКГ общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих			
ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
Заведующий складом, заведующий хозяйством			
Соблюдение качества предоставляемых услуг, санитарно – противоэпидемиологического режима, организация хранения ТМЦ с целью предотвращения их порчи и потерь	Качественное выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне	2 квалификационный уровень	70
	Качественное выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями		69-65
	Качественное выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне (не более 2-х) замечаниями		64-60
	Качественное выполнение запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с замечаниями (более 2-х)		59 и ниже

Шеф-повар			
Соблюдение качества предоставляемых услуг, санитарно-эпидемиологический требований при производстве кулинарной продукции, обеспечение чистоты и надлежащего состояния производственных и служебных помещений	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на высоком уровне	3 квалификационный уровень	76
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на удовлетворительном уровне		75-71
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на удовлетворительном уровне (не более 2-х) замечаний		70-66
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на удовлетворительном уровне (более 2-х) замечаний		65 и ниже
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
Психолог 2 категории			
Соответствие оказанных государственных услуг стандартам качества государственных услуг	Качественное выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне. Отсутствие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга, нарушений требований стандартов качества государственных услуг	2 квалификационный уровень	76
	Качественное, на удовлетворительном уровне, выполнение запланированных мероприятий. Наличие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга, единичных нарушений требований стандартов качества государственных услуг.		75-71
	Качественное, на удовлетворительном уровне, выполнение запланированных мероприятий. Наличие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга, (не более 2-х) нарушений требований стандартов качества государственных услуг.		70-66
	Качественное, на удовлетворительном уровне, выполнение запланированных мероприятий. Наличие выявленных в ходе ежеквартального мониторинга, (более 2-х) нарушений требований стандартов качества государственных услуг.		65 и ниже
Специалист по кадрам			
Соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения возложенных обязанностей,	Ведение документации на высоком уровне без замечаний, отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		70
	Ведение документации на		69-65

подготовка в соответствии с требованиями законодательства, локальных правовых актов учреждения	удовлетворительном уровне без замечаний, отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников	1 квалификационный уровень	
	Ведение документации на удовлетворительном уровне, (не более 2-х) замечаний, отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		64-60
	Ведение документации на удовлетворительном уровне, (более 2-х) замечаний, наличие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		59 и ниже
Бухгалтер 1 категории			
Соблюдение качества выполняемых работ и хозяйственно-финансовой дисциплины, осуществление без замечаний в установленные сроки оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности	Осуществление с единичными замечаниями в установленные сроки оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности	3 квалификационный уровень	84
	Осуществление с замечаниями (не более 2-х), пени, штрафами в установленные сроки оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		83-79
	Осуществление с замечаниями (более 2-х), пени, штрафами в установленные сроки оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		78-74
	Осуществление качественно (без замечаний в установленные сроки) оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		73 и ниже
Экономист 1 категории			
Соблюдение качества выполняемых работ и хозяйственно-финансовой дисциплины, осуществление без замечаний в установленные сроки оформления, ведения экономической бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности	Осуществление с единичными замечаниями в установленные сроки оформления, ведения бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности	3 квалификационный уровень	84
	Осуществление с замечаниями (не более 2-х), пени, штрафами в установленные сроки оформления, ведения экономической и бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		83-79
	Осуществление с замечаниями (более 2-х), пени, штрафами в установленные сроки оформления, ведения экономической и бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		78-74

	Осуществление качественно (без замечаний в установленные сроки) оформления, ведения экономической и бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности		73 и ниже
Юрисконсульт			
Соблюдение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и иных документов: локальных правовых актов учреждения, а так же документов в сторонние организации	Качественное ведение документации без замечаний, отсутствие удовлетворенных против учреждения заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб	3 квалификационный уровень	84
	Качественное ведение документации без замечаний, наличие единичных удовлетворенных заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб		83-79
	Качественное ведение документации с замечаниями (не более 2-х), наличие единичных удовлетворенных заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб		78-74
	Качественное ведение документации с замечаниями (более 2-х), наличие удовлетворенных заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб		73 и ниже
Программист 2 категории			
Соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения возложенных обязанностей, применение современных методик в программном обеспечении; соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение сроков подготовки документации, обеспечение ее	Качественное использование программного обеспечения на высоком уровне, выполнение требований техники безопасности, отсутствие зафиксированных документально обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний.	2 квалификационный	76
	Качественное использование программного обеспечения на удовлетворительном уровне, выполнение требований техники безопасности, наличие единичных обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний.		75-71

сохранности		уровень	
	Качественное использование программного обеспечения на удовлетворительном уровне, наличие (не более 2-х) замечаний; выполнение требований техники безопасности, наличие единичных обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний.		70-66
	Качественное использование программного обеспечения на удовлетворительном уровне, наличие (более 2-х) замечаний; выполнение требований техники безопасности, наличие (не более 2-х) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний.		65 и ниже
ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих			
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
Уборщик территорий, сестра-хозяйка, сторож, уборщик служебных помещений, лифтер, машинист по стирке и ремонту спецодежды, швея			
Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания государственных услуг, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма	1 квалификационный уровень	49
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		48-44
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		43-39

	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие (более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений наличие случаев производственного травматизма		38 и ниже
Парикмахер, кухонный рабочий, мойщик посуды, официант			
Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания государственных услуг, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Обеспечение высоких результатов работы соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований без замечаний с соблюдением трудовой дисциплины	1 квалифика ционный уровень	49
	Обеспечение высоких результатов работы соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований, наличие единичных замечаний с соблюдением трудовой дисциплины		48-44
	Обеспечение высоких результатов работы соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований, наличие (не более 2-х) замечаний с соблюдением трудовой дисциплины		43-39
	Обеспечение высоких результатов работы соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований, наличие (более 2-х) замечаний с соблюдением трудовой дисциплины.		38 и ниже
ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»			
Повар			
Соблюдение качества предоставляемых услуг, санитарно-эпидемиологических требований при производстве кулинарной продукции, обеспечение чистоты и надлежащего состояния производственных и служебных помещений	Обеспечение высокого качества работы в интенсивном режиме, соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на высоком уровне	1 квалифика ционный	57
	Обеспечение качественной работы в интенсивном режиме, соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на удовлетворительном уровне, наличие единичных замечаний		56-52
	Обеспечение качественной работы в интенсивном режиме, соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании		51-47

	ПСУ на удовлетворительном уровне, наличие (не более 2-х) замечаний	уровень	
	Обеспечение качественной работы в интенсивном режиме, соблюдение санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи и обслуживании ПСУ на удовлетворительном уровне, наличие (более 2-х) замечаний		46 и ниже
Водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			
Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания государственных услуг, подготовка автотранспорта для осуществления безопасных и бесперебойных перевозок клиентов, отсутствие нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, Правил дорожного движения	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме, отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма	1 квалификационный уровень	57
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме, наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		56-52
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		51-47
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме наличие (более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений наличие случаев производственного травматизма		46 и ниже
Водитель автомобиля			
Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания государственных услуг, подготовка автотранспорта для осуществления безопасных и бесперебойных перевозок клиентов, отсутствие нарушений Правил внутреннего трудового распорядка,	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме, отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма	4 квалификационный уровень	92
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме, наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		91-87

Правил дорожного движения	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		86-82
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме наличие (более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений наличие случаев производственного травматизма		81 и ниже
Должности, не предусмотренные ПКГ			
Специалист по охране труда 1 категории			
1. Обеспечение соблюдения в учреждении правил и требований охраны труда, соблюдения техники безопасности, установленных законодательством Российской Федерации в течение квартала 2. Проявление творческой инициативы и аккуратности при работе с документами	Обеспечение бесперебойной работы на высоком уровне. Отработка документов на высоком уровне.		76
	Обеспечение бесперебойной работы, отработка документов на удовлетворительном уровне, своевременное устранение замечаний.		75-71
	Обеспечение бесперебойной работы, отработка документов на удовлетворительном уровне, устранение замечаний (не более 2-х)		70-66
	Обеспечение бесперебойной работы, отработка документов на удовлетворительном уровне, устранение замечаний (более 2-х)		65 и ниже
Дежурный по режиму			
Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания государственных услуг, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма	1 квалификац ионный уровень	70
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		69-65
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения		64-60

	<p>обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма</p>		
	<p>Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие (более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений наличие случаев производственного травматизма</p>		<p>59 и ниже</p>

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ТРУДА
ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ
ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ
РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ
ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД
(КВАРТАЛ)**

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Предельное количество баллов для установления работнику выплат за интенсивность и высокие результаты работы, до
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме , направленных на повышение статуса учреждения	Достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал))	100 *
2. Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой), почетными грамотами Законодательного Собрания Красноярского края, Губернатора Красноярского края, отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края, юбилейная дата	Награждение государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой)	130**
	Награждение почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края,	120**
	Юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	100**

*Количество баллов по должности с максимальным окладом (должностным окладом), ставкой заработной платы, принятой за единицу при расчете предельного количества баллов за интенсивность и высокие результаты работы. Предельное количество баллов по другим должностям определяется в каждом учреждении на основе штатного расписания в соответствии с подпунктом 2.3.5 видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края.

**Количество баллов, условно приравненных к (1,3, 1,2, 1,0) размеру оклада (должностного оклада), ставке заработной платы, с учетом критерия оценки показателя.

Приложение № 5
к Положению об оплате труда и
стимулировании работников учреждения

Показатели и критерии балльной оценки
результативности труда для установления
стимулирующих выплат по итогам работы
за отчетный период (год)

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Предельное количество баллов для установления стимулирующих выплат**
1. Выполнение государственного задания*	Государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	200
	Государственное задание по государственной услуге (работе) в целом выполнено	100

*В соответствии с Методикой оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 28.06.2011 № 378-п «Об утверждении Методики оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)».

**Количество баллов с учетом критерия оценки показателя по должности с максимальным окладом (должностным окладом), ставкой заработной платы, принятой за единицу при расчете предельного количества баллов за интенсивность и высокие результаты работы. Предельное количество баллов по другим должностям определяется в каждом учреждении на основе штатного расписания в соответствии с подпунктом 2.3.5 видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края.

В связи с изменением штатного расписания № 25 от 14.04.2017 внесены изменения в Положение об оплате труда и стимулировании работников учреждения № 61 от 30.12.2016.

В приложении № 1:

1. ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставления социальных услуг» заменено на ПКГ «Должности специалистов медицинского и фармацевтического персонала первого уровня».
2. «Социальный работник, 2 квалификационный уровень, оклад 3003 рубля» - заменено на «Младшая медицинская сестра (брат) по уходу за больными, 1 квалификационный уровень, оклад 2699 рублей».
3. «Медицинская сестра процедурная, 2 квалификационный уровень, оклад 4536 рублей» исключено.
4. «Юрисконсульт 1 категории» - заменено на «Юрисконсульт».
5. «Дворник» - заменено на «Уборщик территорий».
6. «Сторож (вахтер)» заменено на «Сторож».
7. «Специалист по охране труда 2 категории» - заменено на «Специалист по охране труда».
8. «Инженер по пожарной безопасности 2 категории» - заменено на «Специалист по пожарной безопасности».
9. «Швея», 1 квалификационный уровень, оклад 2454 рубля - внесено дополнительно.

В приложении № 2:

1. ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставления социальных услуг» заменено на ПКГ «Должности специалистов медицинского и фармацевтического персонала первого уровня».
2. «Социальный работник» - заменено на «Младшая медицинская сестра (брат) по уходу за больными»; 1 квалификационный уровень, баллы за важность 47, 46-42, 41-37, 36 и ниже - заменены на 42, 41-37, 36-32, 31 и ниже.
3. «Медицинская сестра процедурная», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за важность - исключено.
4. «Юрисконсульт 1 категории» - заменено на «Юрисконсульт», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за важность - без изменения.
5. «Дворник» - заменено на «Уборщик территорий», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за важность - без изменения.
6. «Сторож (вахтер)» - заменено на «Сторож», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за важность - без изменения.
7. «Специалист по охране труда 2 категории» - заменено на «Специалиста по охране труда», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за важность - без изменения.
8. «Инженер по пожарной безопасности 2 категории» - заменено на «Специалист по пожарной безопасности», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за важность - без изменения.
9. Внесено дополнительно:

Швея			
Обеспечение сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.	1 квалификаци онный уровень	39
	Наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		38-34
	Наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		33-29
	Наличие замечаний (более 2-х) со стороны руководителей структурных подразделений.		28 и ниже

В приложении № 3:

1. ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставления социальных услуг» - заменено на ПКГ «Должности специалистов медицинского и фармацевтического персонала первого уровня».

2. «Социальный работник» - заменено на «Младшая медицинская сестра (брат) по уходу за больными»; 1 квалификационный уровень, баллы за качество 71, 70-66, 65-61, 60 и ниже - заменены на 63, 62-58, 57-53, 52 и ниже.

3. «Медицинская сестра процедурная», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за качество - исключено.

4. «Юрисконсульт 1 категории» заменено на «Юрисконсульт», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за качество - без изменения.

5. «Дворник» - заменено на «Уборщик территории», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за качество - без изменения.

6. «Сторож (вахтер)» - заменено на «Сторож», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за качество - без изменения.

7. «Специалист по охране труда 2 категории» - заменено на «Специалиста по охране труда», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за качество - без изменения.

8. «Инженер по пожарной безопасности 2 категории» - заменено на «Специалист по пожарной безопасности», критерии оценки показателя, квалификационный уровень, баллы за качество - без изменения.

9. Внесено дополнительно:

Швея			
Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания государственных услуг, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма	1 квалификацион ный уровень	58
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		57-53
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		52-48
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие (более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений наличие случаев производственного травматизма		47 и ниже

Приложение № 7
К Положению об оплате труда
и стимулировании работников учреждения

В связи с повышением окладов всем категориям работников учреждения на 10% с 01.01.2018 с 29.12.2017 внесены изменения в Положение об оплате труда и стимулировании работников учреждения № 61 от 30.12.2016 (см.приложение №7).

В пункте 4.11.1 раздела IV

Изменены показатели:

Показатели, характеризующие важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при решении поставленных задач	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (месяц и (или) квартал)	Размер выплат <i>от оклада (должностного оклада)</i> , ставки заработной платы
<i>Обеспечение стабильной жизнедеятельности учреждения</i>	<i>отсутствие аварийных ситуаций в ходе эксплуатации хозяйственно-эксплуатационных систем, выявленных нарушений (предписаний) режимного характера надзорных органов</i>	<i>0,30</i>
	<i>отсутствие случаев нарушения сроков исполнения документов</i>	<i>0,20</i>

В приложении № 1:

1. Изменены минимальные размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников учреждения.

В приложении № 2 и 3:

1.Изменены показатели бальной оценки результативности труда.

Из всех приложений исключена должность медицинская сестра процедурная, в связи с исключением её из штатного расписания.

Приложение № 8
К Положению об оплате труда
и стимулировании работников учреждения

В связи с включением в штатное расписание учреждения, утвержденное приказом от 02.04.2018 № 14, должности «Дежурный по режиму», данная должность внесена в приложения № 1, 2 и 3.

В приложении № 1:

1. «Дежурный по режиму», 1 квалификационный уровень, оклад 3623 рубля - внесено дополнительно.

В приложении № 2:

Внесено дополнительно:

Дежурный по режиму			
Обеспечение сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.	2 квалификацион ный уровень	51
	Наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		50-46
	Наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений.		45-41
	Наличие замечаний (более 2-х) со стороны руководителей структурных подразделений.		40 и ниже

В приложении № 3:

Внесено дополнительно:

Дежурный по режиму			
Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания государственных услуг, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма	1 квалификацион ный уровень	70
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие единичных замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		69-65
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие (не более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений отсутствие случаев производственного травматизма		64-60
	Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме в части исполнения обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, наличие (более 2-х) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений наличие случаев производственного травматизма		59 и ниже

2. Должность специалист по охране труда заменена на должность специалиста по охране труда 1 категории. Должность специалист по пожарной безопасности исключена из штатного расписания, в связи с этим исключена из приложений 1, 2 и 3. Положения об оплате труда.

Приложение № 9
к Положению об оплате труда
и стимулировании работников учреждения

В связи с приказом министерства социальной политики Красноярского края № 430-ОД от 23.07.2018 г. внесены изменения в Положение об оплате труда и стимулировании работников учреждения № 61 от 30.12.2016 :

Ч.2 п.4.13.2.2. принята в новой редакции:

«от 0,15 до 2,6 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг, медицинскому и фармацевтическому персоналу первого уровня, среднему медицинскому и фармацевтическому персоналу, врачам-провизорам, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, учебно-вспомогательному персоналу первого и второго уровней, педагогическим работникам, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, работникам физической культуры и спорта , отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей второго уровня, техническим исполнителям, работникам среднего звена профессиональных квалификационных групп должностей культуры, искусства и кинематографии, рабочим, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня, рабочим первого квалификационного уровня общепрофессиональных профессий рабочих второго уровня, служащим первого уровня, отнесенным к общепрофессиональным должностям служащих первого уровня, служащим первого и второго квалификационных уровней, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей служащих второго уровня, за сложность и напряженность работы при обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов».

Приложение № 10
к Положению об оплате труда
и стимулировании работников учреждения

В связи с Постановлением № 409-п министерства социальной политики Красноярского края от 30.07.2019 внесены изменения в Положение об оплате труда и стимулировании работников учреждения № ____ от 20.08.2019 :

Следующие пункты изложены в новой редакции:

в пункте 14.11.1:

слова «выплачиваются ежемесячно» заменены словами «выплачиваются ежемесячно за фактически отработанное время в соответствующем месяце»;

таблица изложена в следующей редакции:

«

№ п/п	Показатели, характеризующие важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при решении поставленных задач	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (месяц и (или) квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы					
			психоневрологические интернаты, реабилитационный центр для лиц, страдающих психическими расстройствами; геронтопсихиатрические центры	психоневрологические интернаты для детей	дома-интернаты (пансионаты), специальные дома-интернаты для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов	социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних; центры социальной помощи семье и детям; реабилитационные центры для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями	центры социальной адаптации (помощи) для лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе для лиц без определенного места жительства и занятий	реабилитационные центры для инвалидов и граждан пожилого возраста; центры социального обслуживания населения; комплексные центры социального обслуживания населения; центры социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Обеспечение стабильной жизнедеятельности учреждения	отсутствие аварийных ситуаций в ходе эксплуатации хозяйственно-эксплуатационных систем, выявленных нарушений (предписаний) режимного характера надзорных органов	0,3	0,2	0,3	0,1	0,2	0,35
		отсутствие случаев нарушения сроков исполнения документов	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1
		отсутствие случаев самовольных уходов получателей социальных услуг	0,1	0,1	-	0,1	-	-
2	Создание условий для:							
2.1	организации и	привлечение	0,1	0,1	0,1	0,1	-	0,1

	проведения досуговых, социокультурных мероприятий	30 % и более получателей услуг, в том числе несовершеннолетних, к участию в социокультурных мероприятиях						
2.2	интеграции лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе лиц без определенного места жительства и занятий, в общество	трудова реабилитация 60% и более получателей социальных услуг	-	-	-	-	0,2	-
2.3	оказание содействия обратившимся гражданам в улучшении условий их жизнедеятельности и (или) расширение их возможности самостоятельно обеспечивать свои жизненные потребности	предоставление социальных услуг 95 % граждан и более от общего числа граждан, обратившихся в учреждение	-	-	-	-	-	0,2

»;

* Показатель не учитывается при наличии у руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера дисциплинарного взыскания на период действия дисциплинарного взыскания.»;

в пункте 4.14.1:

слова «результаты работы» заменены словами «результаты работы за фактически отработанное время в соответствующем квартале»;

таблица изложена в следующей редакции:

«

№ п/п	Показатели, характеризующие интенсивность и высокие результаты работы	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3	4
1	Кадровая обеспеченность	укомплектованность учреждения работниками от 75 % до 100 %	0,3
2	Соблюдение финансовой дисциплины, качества и сроков в части представления информации по запросам учредителя	отсутствие замечаний	0,2
3	Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной	награждение государственной наградой Российской Федерации, ведомственной наградой	1,3

наградой, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства; знаком отличия Красноярского края «За трудовые заслуги»; почетным знаком Красноярского края «За вклад в развитие Красноярского края»; Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан; в связи с юбилейной датой	отраслевого федерального министерства	
	награждение знаком отличия Красноярского края «За трудовые заслуги»; почетным знаком Красноярского края «За вклад в развитие Красноярского края»	1,2
	награждение Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	1,1
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	1,0

»;

в пункте 4.16:

таблица и сноска изложена в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование показателя	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за год	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3	4
1	Выполнение государственного задания*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	0,8
		государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	0,6
2	Повышение кадрового потенциала учреждения	представление отчета о повышении квалификации (не менее 15 процентов от общего числа работников)	0,6
3	Повышение статуса учреждения	проведение на высоком уровне мероприятий, направленных на повышение статуса учреждения, с использованием инновационных технологий	0,6
4	Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, по совокупности критериев оценки**	по совокупности критериев оценки, в баллах:	
		более 95	0,15
		от 90 до 95	0,1
	от 80 до 89	0,05	
5	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе	выполнение плана в процентах:	
		100	0,1

	<p>проведения независимой оценки качества условий оказания услуг по итогам года, следующего за годом, когда проводилась независимая оценка качества условий оказания услуг**</p>		
--	--	--	--

»;

«* В соответствии с Методикой оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 20.03.2017 № 145-п «Об утверждении Методики оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)».

** Показатель применяется к должности «Руководитель учреждения.»;

абзац второй пункта 6.1.3 изложен в следующей редакции:

«время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти, органах местного самоуправления и профсоюзных органах»;

На основании постановления Правительства Красноярского края № 409-п от 30.07.2019 внесены изменения в Положение об оплате и стимулировании труда работников краевого государственного бюджетного учреждения «Железногорский дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов» (см. приложение №10).

Главный бухгалтер

Н.М.Алексеева

Специалист по кадрам

С.М.Терентьева

Приложение № 11
к Положению об оплате труда
и стимулировании работников учреждения

В соответствии со статьей 7 Закона Красноярского края от 06.12.2018 № 6-2290 «О краевом бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» **должностные оклады работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края увеличиваются на 4,3% с 01 октября 2019 года.**

Внесены изменения в Положение об оплате труда и стимулировании работников учреждения № 44 от 20.08.2019: Приложение № 1 изложено в новой редакции в части должностных окладов (см. приложение № 11).

Главный бухгалтер

Н.М.Алексеева

Специалист по кадрам

А.Н.Одинцова