



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБУ СО
«Пансионат «Железнодорожный»

 Е.Н.Приступ

«21» января 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о медицинском отделении

КГБУ СО «Пансионат «Железнодорожный»

г. Железнодорожный, 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Медицинское отделение (далее - отделение) является структурным подразделением краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Пансионат «Железногорский» (далее — Учреждение).

1.2. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Учреждения.

1.3. В своей деятельности отделение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- федеральными законами;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- национальными стандартами в области социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- нормативными правовыми актами Министерства социальной политики Красноярского края, регулирующими вопросы деятельности учреждения;
- Федеральным законом от 28.12.2012 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в действующей редакции;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в действующей редакции;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в действующей редакции;
- Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» в действующей редакции;
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» в действующей редакции;
- Федеральным Законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» в действующей редакции;
- Законом Российской Федерации от 02.07.1992 № 3158-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» в действующей редакции;
- № 37-п «Об утверждении перечня гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам» в действующей редакции;
- Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае» в действующей редакции;
- Постановлением Правительства Красноярского края № 610-п от 17.12.2014 «Об утверждении порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг» в действующей редакции;
- Постановлением Правительства Красноярского края № 609-п от 17.12.2014 «О порядке формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг» в действующей редакции;
- Постановлением Правительства Красноярского края № 608-п от 17.12.2014 «Об утверждении Порядка реализации государственных программ в сфере социального обслуживания граждан» в действующей редакции;
- Постановлением Правительства Красноярского края № 607-п от 17.12.2014 «Об утверждении норм питания в краевых учреждениях социального обслуживания» в действующей редакции;
- Постановлением Правительства Красноярского края № 97-п от 17.02.2017 «Об

утверждении нормативов штатной численности краевых государственных учреждений социального обслуживания»;

- Уставом учреждения, приказами учреждения, настоящим Положением.

1.4. Служебные обязанности работников отделения определяются трудовым законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями в соответствии с настоящим Положением.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения, по согласованию с министерством социальной политики Красноярского края.

2.2. Общее руководство медицинским отделением осуществляет врач-терапевт, назначенный приказом директора в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Старшая медицинская сестра осуществляет общее руководство средним и младшим медицинским персоналом отделения.

2.3. Отделение создано для оказания первичной медицинской помощи получателям социальных услуг, проживающим в Учреждении, лечение хронических заболеваний по назначению соответствующих специалистов ФГУЗ КБ № 51 ФМБА России и др. лечебно-профилактическими учреждениями. Экстренная и плановая помощь, специализированная помощь оказывается врачами-специалистами ФГУЗ КБ № 51 ФМБА России др. лечебно-профилактическими учреждениями.

2.4. Структура медицинского, отделения состоит из следующих должностей: врач-терапевт, старшая медицинская сестра, медицинская сестра, медицинская сестра по массажу.

2.5. Медицинская деятельность осуществляется на основании:

- лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной Министерством здравоохранения Красноярского края № Л041-01019-24/00571215 от 03.11.2016 г.

Настоящая лицензия предоставлена на срок: бессрочно.

Виды работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в составе лицензируемого вида деятельности:

При оказании первичной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- медицинскому массажу;
- сестринскому делу;

При оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- терапии;

При проведении медицинских осмотров организуются и выполняются следующие работы (услуги) по:

- медицинским осмотрам (предсменным, предрейсовым, послесменным, послерейсовым).

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ

3.1 В соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 г. N 600-п отделение

оказывает услуги:

п/п	Наименование социальной услуги	Содержание социальной услуги (объем)	Периодичность предоставления социальной услуги
Социально-медицинские услуги			
1	Покупка за счет средств получателя социальных услуг лекарственных препаратов и медицинских изделий (по заключению врачей), в том числе по льготному рецепту, и их доставка получателю социальных услуг	Покупка за счет средств получателя социальных услуг либо по льготному рецепту, в пределах района проживания получателя социальных услуг	По медицинским показаниям, заключению врача
2	Содействие в получении медицинской помощи в объеме Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Красноярском крае, госпитализации, диспансеризации, медицинских осмотров	Осуществление вызова соответствующего специалиста для выполнения медицинских процедур, осуществление доставки анализов, сопровождение в медицинские организации, осуществление взаимодействия с лечащим врачом получателя	По медицинским показаниям, заключению врача
3	Выполнение медицинских процедур по назначению врача	Помощь в опорожнении кишечника, обработка ран и наложение повязок, осуществление накладывания горчичников, компрессов, закапывание капель	По медицинским показаниям, заключению врача
4	Выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг	Измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, назначенных врачом	По медицинским показаниям, заключению врача
5	Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий (в том числе выполнение получателями социальных услуг адекватных их физическим возможностям физических упражнений, оказывающих тренировочное действие и повышающих реабилитационные возможности)	Содействие в организации выполнения рекомендаций врачей-специалистов по итогам прохождения диспансеризации, в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями, в предоставлении нуждающимся гражданам услуг оздоровления: подготовка запросов, содействие в получении путевок на санаторнокурортное лечение	В соответствии с рекомендациями по итогам диспансеризации, по назначению врача

<p>Медицинское наблюдение за получателями социальных услуг в делах выявления отклонений в состоянии их здоровья, организация медико-социального обследования</p>	<p>Организация медико-социального обследования</p>	<p>2 раза в неделю по медицинским показаниям, заключению врача</p>	
<p>Консультирование по социально-медицинским вопросам</p>	<p>Организация квалифицированного медицинского консультирования</p>	<p>По обращению получателя социальных услуг</p>	
<p>8</p>	<p>Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, проведение санитарно-просветительской работы</p>	<p>Организация работы по профилактике болезней и укреплению здоровья граждан (формирование знаний о влиянии неблагоприятных факторов окружающей среды на здоровье, проведение разъяснительной работы о вредных привычках: алкоголь, наркотики, курение, рекомендации по предупреждению и преодолению вредных привычек. Развитие готовности самостоятельно поддерживать свое здоровье на основе использования навыков личной гигиены). Проведение санитарно-просветительской работы по вопросам возрастной адаптации: проведение бесед об особенностях физиологических изменений</p>	<p>1 раз в месяц</p>

3.2. Основной задачей медицинского отделения является организация и оказание неотложной, амбулаторно-поликлинической и лечебно-профилактической медицинской помощи, проживающим в учреждении.

3.3. Деятельность отделения направлена на обеспечение единства профилактических, лечебных, психологических и других воздействий, предупреждение обострений хронических заболеваний, обеспечение динамического наблюдения за состоянием здоровья получателей социальных услуг, организацию за ними квалифицированного ухода, рационального питания, в том числе диетического, в соответствии с врачебными рекомендациями. Проживающим в пансионате инвалидам оказывается содействие в формировании поведенческих норм, включающих расширение индивидуальных способностей и возможностей физической активности, приобретение, восстановление и поддержание навыков самообслуживания, снижение уровня зависимости от посторонней помощи.

3.4. Помимо этого, отделение решает следующие задачи:

- Оказание консультативной помощи;
- Использование современных методов реабилитации, адаптированных к применению у пожилых людей;

- Проведение инструктажа по санитарно-гигиеническим вопросам сотрудников других подразделений;
- Оказание содействия в социально-психологической адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов, обучение навыкам ухода за ними.

3.5. Основными функциями являются предоставление социально-медицинских услуг:

- Оказание или содействие в оказании гражданам пожилого возраста государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи, краевой программы государственных гарантий оказания населению Красноярского края бесплатной медицинской помощи (организация диспансерного наблюдения хронически больных, выполнение рекомендаций врачей-специалистов по их лечению, проведение ежеквартального профилактического осмотра, организация проведения углубленного профилактического осмотра, а при необходимости направление на консультацию к узким специалистам ФГУЗ КБ № 51 ФМБА России и других лечебно-профилактических учреждений);
 - контроль мероприятий по уходу с учетом состояния здоровья, в том числе оказанием санитарно-гигиенических услуг;
 - проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки при поступлении в дом-интернат;
 - содействие в проведении медико-социальной экспертизы (контроль своевременного освидетельствования инвалидов и рекомендации для предоставления документов на пересмотр индивидуальной программы реабилитации);
 - содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов (контроль проведения курсового лечения, направление на санаторно-курортное лечение, организация проведения дополнительного обследования);
 - оказание первичной медико-санитарной помощи (ежедневный прием врачом отделения клиентов, обращающихся за медицинской помощью, осуществление ежедневных медицинских осмотров лиц, нуждающихся в частичном и полном постороннем уходе с целью оценки состояния здоровья и коррекции лечения);
 - организация прохождения диспансеризации и углубленных медицинских осмотров с привлечением врачей-специалистов ФГУЗ КБ № 51 ФМБА России;
 - организация и проведение один раз в квартал профилактического осмотра клиентов терапевтом с привлечением в случае необходимости врачей узких специальностей ФГУЗ КБ № 51 ФМБА России (запись в истории болезни);
 - содействие в плановой и экстренной госпитализация граждан пожилого возраста и инвалидов, находящихся на обслуживании в учреждении;
 - проведение МСЭ для определения группы инвалидности и разработки индивидуальных программ реабилитации, проводит мониторинг здоровья ПСУ, внедряет в практику современные методы диагностики, лечения и реабилитации, адаптированные к применению в пожилом возрасте.

Дежурный медицинский персонал следит за состоянием здоровья проживающих в учреждении, своевременно вызывает врача для оказания медицинской помощи, принимает решение о вызове бригады скорой медицинской помощи в период отсутствия врача, раздает медикаменты по назначению врача, выполняет назначенные врачом процедуры, принимает участие в бракераже готовой продукции.

- организация квалифицированного медицинского консультирования врачами-специалистами ФГУЗ КБ №51 ФМБА России и другими лечебно-профилактическими учреждениями;
- проведение процедур (прием лекарств, закапывание капель, измерение температуры тела, артериального давления и др.) по назначению врача;
- организация лечебно-оздоровительных мероприятий (проведение групповых и индивидуальных занятий лечебной физкультурой, сеансы массажа);
- проведение санитарно-просветительной работы для решения вопросов возрастной адаптации и пропаганды здорового образа жизни;
- назначение рационального (диетического) питания, в том числе для маломобильной группы граждан, осуществление контроля качества его приготовления.

3.6. Содействие в своевременном и качественном обеспечении получателей социальных услуг учреждения лекарственными препаратами, получаемыми по программе льготного лекарственного обеспечения и приобретенными за счет средств бюджета; обеспечении техническими средствами реабилитации (ТСР) согласно индивидуальных программ реабилитации, приобретенными за счет средств Фонда пенсионного и социального страхования РФ. Ежегодно анализируется структура заболеваемости ПСУ с представлением информации в ФГУЗ КБ №51 ФМБА России.

3.7. Отделение взаимодействует с органами и учреждениями социальной защиты населения при решении социально-медицинских вопросов

4. СТРУКТУРА МЕДИЦИНСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ

4.1. В медицинском отделении функционируют:

- Кабинет врачебного приема терапевта;
- Кабинет старшей медсестры;
- Кабинет медицинской сестры палатной (постовой);
- Кабинет массажа;
- Процедурный кабинет.

Учреждение взаимодействует с ФГУЗ КБ №51 ФМБА России по вопросам оказания квалифицированного медицинского консультирования врачами-специалистами КБ №51 получателей социальных услуг учреждения и проведения углубленного медицинского осмотра, а также обеспечения выполнения «Программы государственных гарантий населению Красноярского края бесплатной медицинской помощи», проведения медико-социальной экспертизы.

5. ПРАВА

Специалисты отделения имеет право:

5.1. Запрашивать у сотрудников учреждения информацию, справки и иные материалы, необходимые для работы.

5.2. Представлять директору учреждения предложения о наложении взыскания на сотрудников учреждения, допустивших нарушения в работе.

5.3. Требовать от сотрудников учреждения соблюдения порядка эксплуатации и хранения материальных ценностей.

5.4. Повышать свою квалификацию.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за осуществление функций, возложенных настоящим положением на отделение, несет врач-терапевт.

6.2. Ответственность работников отделения устанавливается в соответствии с действующим трудовым законодательством и должностными инструкциями.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения к Положению утверждаются приказом директора.

8. ОСНОВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОТДЕЛЕНИЯ

1. История болезни (карта клиентов, находящихся на стационарном обслуживании).
2. Журнал учета инфекционных заболеваний (Ф-60/у);
3. Журнал по контролю работы стерилизационного оборудования (Ф-257/у).
4. Журнал по учету работы бактерицидных облучателей.
5. Журнал учета генеральных уборок.
6. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.
7. Журнал учета лекарственных средств.
8. Журнал учета перевязочного материала.
9. Журнал первичного осмотра на педикулез.
10. Журнал амбулаторного приема врачей (форма утвержденная приказом №170 Министерства социальной защиты населения РФ от 28.07.95г.).
11. Журнал первичного осмотра на педикулез.
12. Журнал амбулаторного приема врачей (форма утвержденная приказом №170 Министерства социальной защиты населения РФ от 28.07.95г.).
13. Журнал умерших больных.
14. Журнал госпитализации жителей в ЛПУ города.
15. Программа производственного контроля, акты и протоколы проверок по ней.
16. Журнал учета лекарственных средств, полученных по программе дополнительного лекарственного обеспечения.
17. Журнал учета аварийных ситуаций, травм медицинского персонала.
18. Журнал учета процедур массажа.
19. Другая медицинская документация утвержденная нормативно-правовыми Актами РФ, субъекта РФ министерствами и ведомствами в сфере здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия.